



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche
Lazio, Abruzzo e Sardegna
Ufficio Contratti

Via Monzambano n.10 – 00185 ROMA (RM)

Bando di procedura aperta

1. Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna quale Stazione Appaltante delegata dal Ministero dell'Interno nell'ambito degli interventi della Direzione Centrale per l'Amministrazione del Fondo di Culto, proprietaria della Chiesa dei SS. Biagio e Carlo ai Catinari in Roma.

2. Procedura aperta ai sensi degli art. 60 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (di seguito denominato Codice) come previsto dall'art. 36 comma 2 lett. d) e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 del Codice, per i **“Lavori di completamento del risanamento conservativo e consolidamento generale della Chiesa dei SS. Biagio e Carlo ai Catinari – Rione Sant'Eustachio – Municipio I - Roma”**.

CIG: 81246522EE - CUP: D84G10000090001

3. **PIATTAFORMA TELEMATICA** La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, interamente in modalità telematica attraverso la piattaforma "Portale Appalti" (di seguito, per brevità, anche "Piattaforma") il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://portaleappalti.mit.gov.it>.

4. **PUNTI DI CONTATTO** - I punti di contatto per la risoluzione di eventuali problemi con l'utilizzo della piattaforma sono i seguenti:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza"
- e-mail: service.appalti@maggioli.it
- Telefono: 0422 26 7755

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

Responsabile del Procedimento – Arch. Antonio Napolitano: antonio.napolitano@mit.gov.it

Dirigente Ufficio Amministrativo – Arch. Eugenia Valenti: eugenia.valenti@mit.gov.it

Referente Capo Ufficio Affidamenti - Dott.ssa Serenella Rea: serenella.rea@mit.gov.it.

5. **IMPORTO A BASE DI GARA: € 2.715.670,61** di cui:

€ 2.113.020,77 per lavori ed € 602.649,84 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Non si darà luogo ad alcuna revisione dell'importo contrattuale e non si applicherà l'art.1664 - I co. del C.C..

6. **DOCUMENTAZIONE:** La documentazione di gara potrà essere scaricata insieme agli elaborati progettuali in formato pdf dall'apposito link <https://portaleappalti.mit.gov.it>.

7. **TERMINE PERENTORIO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:** ore **12,00** del giorno **10 marzo 2020**.

8. **INDIRIZZO:** Provveditorato Interregionale OO.PP. per il Lazio l'Abruzzo e la Sardegna – Via Monzambano n. 10 – 00185 ROMA.

9. **MODALITÀ PRESENTAZIONE OFFERTE:** secondo quanto prescritto dal presente disciplinare di gara, da osservare a pena di inammissibilità.

10. **APERTURA DELLE OFFERTE:** La data della prima seduta pubblica per l'apertura dei plichi sarà comunicata sul sito www.mit.gov.it – sezione amministrazione trasparente – sezione bandi e contratti e sull'apposito link <https://portaleappalti.mit.gov.it>.
11. **GARANZIE E POLIZZE:** L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia pari all'2% del prezzo base indicato nel disciplinare e nel presente bando e cioè pari a € 54.314,00 (cinquantaquattromilatrecentoquattordici/00) da prestarsi con le forme e nei modi indicati dall'art.93, del Codice. L'importo della cauzione è ridotto nei casi previsti al comma 7 dell'art.93 del predetto Codice.
L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del Codice, nonché stipulare una polizza assicurativa per la copertura di tutti i rischi connessi con lo svolgimento delle attività contrattuali, secondo le modalità e le condizioni stabilite nel disciplinare di gara e secondo la vigente normativa. Saranno, altresì richieste ulteriori polizze assicurative per la copertura di tutti i rischi connessi con lo svolgimento delle attività contrattuali, secondo le modalità e le condizioni stabilite nel disciplinare di gara, nello schema di contratto e secondo la vigente normativa.
12. **FINANZIAMENTO:** Fondi assicurati dal Ministero dell'Interno (FEC) con nota del 16.4.2019 n. 26142. Con nota n. 11673 del 22.3.2019 il progetto esecutivo è stato inviato alla approvazione della competente Soprintendenza ai Beni e le Attività Culturali di Roma, per la compatibilità e la tutela dell'immobile. Con nota prot. n. 16768 del 10.5.2019 la Soprintendenza ha espresso l'autorizzazione al progetto esecutivo.
13. **PAGAMENTI:** I certificati di pagamento in acconto relativi ai lavori saranno emessi con rate non inferiori ad €100.000,00 (euro centomila). A termini dell'art.35 comma 18 del Codice è prevista l'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.
14. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** possono presentare offerta i concorrenti di cui all'art.45 del ripetuto *Codice*, costituiti da soggetti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g), con le modalità di cui ai successivi artt.47 e 48.
Sono ammessi, altresì, i concorrenti aventi sede in Stati Membri dell'Unione Europea e per quelle stabilite in altri Stati di cui all'art.45 comma 1 del *Codice*, troverà applicazione quanto specificato nel medesimo art.45. Ciascun concorrente dovrà produrre pena l'esclusione la documentazione richiesta nel disciplinare di gara disponibile sul sito.
15. **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**
a) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt.80 e 42 del Codice;
b) certificato SOA in corso di validità:
Categoria prevalente: OS2A Class. III bis (€ 1.561.404,46) - ai sensi dell'art. 89 comma 11 non è ammesso l'avvalimento - e
categorie scorporate a qualificazione obbligatoria: OG2 Class. III (€ 1.154.266,00)
- NN.BB.** Per i concorrenti di cui all'art.45 comma 2 lettera d), e), f) e g) del *Codice* (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, operatori stabiliti in altri membri), il requisito deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria, dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, cumulativamente; per i soggetti di cui all'art.45 co.2, lett. b) e c) del *Codice*.
16. **VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** 180 giorni dalla data di presentazione della stessa;
17. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri e criteri fissati nel disciplinare di gara.
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta tecnicamente valida e congrua. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art.110 del *Codice*.
18. **VARIANTI:** non sono ammesse se non nei limiti e con le modalità del disciplinare.

19. **ALTRE INFORMAZIONI:** Tutte le lavorazioni saranno eseguite nel pieno rispetto del Decreto Legislativo 81/2008 ai sensi del quale è stato predisposto il Piano di Sicurezza e Coordinamento allegato al progetto.

1. La sottoscrizione del contratto da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione anche dei suoi allegati, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di lavori pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto, e del progetto definitivo per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

2. In particolare l'appaltatore accetta:

a) che il tempo stabilito per dare ultimate le opere di **30 (trenta) mesi naturali e consecutivi**, decorre dal verbale di consegna dei lavori;

b) che in fase di esecuzione dei lavori potranno essere eseguite, secondo le esigenze della Stazione Appaltante, consegne dei lavori per singole fasi; in tal caso la somma dei giorni necessari alla esecuzione delle singole consegne dovrà essere uguale al tempo utile di cui al comma a);

c) che in fase di esecuzione dei lavori siano osservate le prescrizioni della Soprintendenza di cui all'autorizzazione dell'intervento espressa con nota n. prot. n. 16768 del 10.5.2019.

3. Ai sensi dell'articolo 71, comma 3, del Regolamento di attuazione, l'appaltatore dà atto, senza riserva alcuna previa sottoscrizione di apposito verbale di verifica del permanere delle condizioni, della piena conoscenza e disponibilità degli atti progettuali e della documentazione, della disponibilità dei siti, dello stato dei luoghi, delle condizioni pattuite in sede di offerta e ogni altra circostanza che interessi i lavori, che, come da apposito verbale sottoscritto col R.U.P., consentono l'immediata esecuzione dei lavori.

In relazione a quanto precede l'Impresa si dovrà impegnare ad attuare e rispettare tutte quelle norme e quelle prescrizioni che saranno impartite dalla Stazione Appaltante.

L'Impresa concorrente ovvero risultata migliore offerente ed aggiudicataria provvisoria della gara dovrà/anno attenersi nella maniera più scrupolosa al rispetto di quanto sopra indicato ovvero dai disciplinari/manuali organizzativi e non avrà nulla a che pretendere per danni, interessi o a qualsivoglia titolo qualora non si potesse formalizzare il relativo contratto di appalto.

La presentazione dell'offerta da parte di codesta Impresa costituisce, di per sé, espressa accettazione della clausola risolutiva di cui sopra.

Subappalto si applicano le disposizioni di cui all'art.105 del *Codice*.

Si fa presente, inoltre, che gli operatori economici partecipanti al pubblico incanto non potranno essere subappaltatrici delle opere oggetto del presente bando di gara.

La Stazione Appaltante ai fini delle esclusioni per incompletezze documentali, si avvarrà della previsione normativa dell'art.83 comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art.32 comma 9 del *Codice* il contratto non potrà essere stipulato prima di giorni 35 a decorrere dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Le eventuali controversie saranno devolute alla giurisdizione ordinaria e, pertanto, il contratto non conterrà alcuna clausola compromissoria.

Ai sensi dell'art.52 del *Codice*, è obbligo del concorrente di indicare, all'atto della presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni e l'indirizzo di posta elettronica certificata per l'invio delle comunicazioni relative alla gara.

Le norme per la presentazione dell'offerta tecnico economica, i requisiti di partecipazione e le modalità per la dimostrazione dei predetti requisiti, sono specificati oltre che nel presente bando anche nel disciplinare di gara, entrambi visionabili all'indirizzo di cui al punto 4.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art.110 del Codice.

La individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa relativa all'esecuzione dei lavori in oggetto indicati, sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante dopo la presentazione delle offerte ai sensi dell'art.77 del Codice. L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata con riferimento agli elementi e sub-elementi indicati nella tabella riportata nel disciplinare di gara e ai rispettivi punteggi massimi, utilizzando il metodo aggregativo compensatore di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in analogia all'allegato all'art.120 del Regolamento.

Il disciplinare di gara, nonché il modello DGUE (di cui all'art.85 del Codice) sono disponibili sul sito internet dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art.52 del Codice, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

L'accesso agli atti è consentito secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.

20. **PROCEDURE DI RICORSO**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Lazio, Abruzzo e Sardegna - quale Stazione Appaltante

Indirizzo postale: Via Monzambano n.10

Città: Roma (RM)

Codice postale: 00185

Paese: Italia

Telefono: +39 05 492352502

Presentazione del ricorso

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

T.A.R. Lazio – Roma - 30 giorni

Responsabile del Procedimento: Arch. Antonio Napolitano

IL DIRIGENTE Ufficio Amministrativo: Dott. Arch. Eugenia Valenti

Roma

IL PROVVEDITORE

(Dott. Ing. Vittorio Federico Rapisarda)

L'ESTENSORE: Paola Barbati

IL CAPO SEZIONE: Dott.ssa Serenella Rea

IL DIRIGENTE: Dott. Arch. Eugenia Valenti



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche
per Lazio, Abruzzo e Sardegna
Ufficio Contratti
Via Monzambano n.10 – 00185 ROMA (RM)
Disciplinare amministrativo di gara

1. Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna quale Stazione Appaltante delegata dal Ministero dell'Interno nell'ambito degli interventi della Direzione Centrale per l'Amministrazione del Fondo di Culto, proprietaria della Chiesa dei SS. Biagio e Carlo ai Catinari in Roma.

2. Procedura aperta ai sensi degli art. 60 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (di seguito denominato Codice) come previsto dall'art. 36 comma 2 lett. d) e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 del Codice, per i "Lavori di completamento del risanamento conservativo e consolidamento generale della Chiesa dei SS. Biagio e Carlo ai Catinari – Rione Sant'Eustachio – Municipio I - Roma".

CIG: 81246522EE - CUP: D84G10000090001

3. LA PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, interamente in modalità telematica attraverso la piattaforma "Portale Appalti" (di seguito, per brevità, anche "Piattaforma") il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://portaleappalti.mit.gov.it> mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005. Mediante la Piattaforma verranno gestite le seguenti fasi:

- la pubblicazione del Bando, del Disciplinare e della Documentazione di gara,
- la presentazione dell'"OFFERTA" e l'analisi e valutazione delle stesse,
- le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico, con la presentazione dell'Offerta elegge domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la procedura di gara oggetto del presente Disciplinare, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità della Piattaforma, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la procedura di gara a mezzo PEC. L'"Offerta" deve essere presentata esclusivamente attraverso la Piattaforma, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

La Piattaforma utilizzata dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e al D.Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione, ed in particolare dei documenti che compongono l'"Offerta", è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della sopra richiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non

esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'“Offerta” sono stabilite in base al tempo del sistema che è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591. Il tempo del Sistema è aggiornato con un collegamento diretto al servizio NTP secondo le metodologie descritte sul Sito dell'INRiM.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento della Piattaforma di qualsiasi natura essi siano. La stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione alla presente procedura di gara, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

Oltre a quanto previsto nel presente Disciplinare, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sulla Piattaforma, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell'“Offerta” gli operatori economici dovranno:

- registrarsi alla Piattaforma. Ai fini della registrazione gli Operatori Economici in possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare dovranno collegarsi al sito il cui link è presente sulla documentazione di gara, attivando la funzione “**Registrati**” seguendo le istruzioni fornite all'interno del documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nella sezione "Accesso area riservata". Qualora si fosse già in possesso di credenziali di accesso valide, ottenute per precedenti partecipazioni, non sarà necessario ripetere il processo di registrazione;
- accedere all'Area riservata della piattaforma (con le credenziali ottenute con le modalità sopra indicate) e individuare la procedura di affidamento di interesse all'interno della sezione “Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – gare e procedure in corso”, scorrere la pagina fino ad individuare la procedura di interesse, quindi cliccare su “**Visualizza scheda**” e seguire le indicazioni della Piattaforma e infine, selezionare il pulsante “**Presenta Offerta**”;
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella “Guida *alla presentazione di un'offerta telematica*”, parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara, (presente sulla Piattaforma, sezione “**ISTRUZIONI E MANUALI**”)
- devono essere in possesso e in grado di utilizzare una firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005, in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata.

Al fine di poter operare con la piattaforma telematica, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione.

L'accesso alla piattaforma telematica è possibile utilizzando un sistema dotato di tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiera, mouse, monitor, stampante, unità disco di backup, ecc.) ed in particolare dotata dei seguenti requisiti minimi:

- Memoria RAM 2 GB (o quanta richiesta per il corretto e reattivo funzionamento del sistema operativo)
- Monitor con risoluzione 1024x768 pixel o superiore
- Accesso alla rete Internet con una velocità di almeno 1 Mbs in download e 256Kbs in upload
- Dispositivo per la firma digitale (lettore di smart card, token, ecc.)

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser web per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Microsoft Internet Explorer / Microsoft Edge

Il browser deve essere aggiornato per garantire compatibilità, prestazioni e il miglior livello di sicurezza possibile (deve supportare il certificato SSL con livello di codifica a 128bit). Non è garantito il corretto funzionamento della piattaforma telematica con versioni di browser superate/rilasciate da oltre 3 anni (ad esempio Internet Explorer 8).

Non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma utilizzando browser diversi da quelli elencati.

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante dell'O.E. o da altro soggetto delegato.

L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio alla Piattaforma, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi.

L'account creato in sede di Registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la Registrazione e con la successiva presentazione dell'"Offerta", dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati e nella "**Guida alla presentazione di un'offerta telematica**" presenti nel Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso la Piattaforma.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante provvederà ad adottare i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, la Piattaforma assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area riservata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente all'ultimo step "**Conferma ed invio dell'offerta**" del percorso guidato "**Presenta offerta**" cliccando sulla funzione "**Conferma Invia Offerta**" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta. Oltre la data e ora di scadenza il pulsante "Conferma e Invia Offerta" non sarà più disponibile per la selezione o, se il termine di presentazione, scade durante l'operazione di conferma verrà notificato un messaggio dalla piattaforma che non è stato possibile inviare l'offerta in quanto i termini di gara sono scaduti.

Come ricevuta dell'avvenuta presentazione dell'offerta, l'operatore economico riceverà una pec con la conferma della presentazione dell'offerta e relativa ora e data di presentazione.

4. PUNTI DI CONTATTO - I punti di contatto per la risoluzione di eventuali problemi con l'utilizzo della piattaforma sono i seguenti:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza"
- e-mail: service.appalti@maggioli.it
- Telefono: 0422 26 7755

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

Responsabile del Procedimento – Arch. Antonio Napolitano: antonio.napolitano@mit.gov.it

Dirigente Ufficio Amministrativo – Arch. Eugenia Valenti: eugenia.valenti@mit.gov.it

Referente Capo Ufficio Affidamenti - Dott.ssa Serenella Rea: serenella.rea@mit.gov.it;

5. IMPORTO A BASE DI GARA: € 2.715.670,61 di cui:

€ 2.113.020,77 per lavori ed € 602.649,84 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

Non si darà luogo ad alcuna revisione dell'importo contrattuale e non si applicherà l'art.1664 - I co. del C.C..

6. DOCUMENTAZIONE: La documentazione di gara potrà essere scaricata insieme agli elaborati progettuali **in formato pdf** dall'apposito link <https://portaleappalti.mit.gov.it>

7. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno essere trasmesse esclusivamente per il tramite della piattaforma "Portale Appalti", **previa registrazione alla stessa**, utilizzando l'apposita funzione presente nella scheda di dettaglio della procedura di affidamento. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: oopp.rm-contratti@pec.mit.gov.it.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima dall'apposito link <https://portaleappalti.mit.gov.it> accedendo alla scheda di dettaglio della procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici né con modalità diverse da quelle sopra indicate.

8. TERMINE PERENTORIO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: ore **12,00** del giorno **10 marzo 2020**.

9. INDIRIZZO: Provveditorato Interregionale per le OO.PP. per il Lazio l'Abruzzo e la Sardegna – Via Monzambano n. 10 – 00185 ROMA;

10. MODALITÀ PRESENTAZIONE OFFERTE: secondo quanto prescritto dal presente disciplinare di gara, da osservare a pena di inammissibilità;

11. APERTURA DELLE OFFERTE: La data della prima seduta pubblica per l'apertura dei plichi sarà comunicata sul sito www.mit.gov.it – sezione amministrazione trasparente – sezione bandi e contratti e sull'apposito link <https://portaleappalti.mit.gov.it>.

12. GARANZIE E POLIZZE: L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia pari al 2% del prezzo base indicato nel disciplinare e nel presente bando e cioè pari a **€ 54.314,00 (cinquantaquattromilatrecentoquattordici/00)** da prestarsi con le forme e nei modi indicati dall'art.93, del Codice. L'importo della cauzione è ridotto nei casi previsti al comma 7 dell'art.93 del predetto Codice.

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del Codice, nonché a stipulare una polizza assicurativa per la copertura di tutti i rischi connessi con lo svolgimento delle attività contrattuali, secondo le modalità e le condizioni stabilite nel disciplinare di gara e secondo la vigente normativa;

Saranno, altresì richieste ulteriori polizze assicurative per la copertura di tutti i rischi connessi con lo svolgimento delle attività contrattuali, secondo le modalità e le condizioni stabilite nel disciplinare di gara, nello schema di contratto e secondo la vigente normativa.

13. FINANZIAMENTO: Fondi assicurati dal Ministero dell'Interno (FEC) con nota del 16.4.2019 n. 26142. Con nota n. 11673 del 22.3.2019 il progetto esecutivo è stato inviato alla approvazione della competente Soprintendenza ai Beni e le Attività Culturali di Roma, per la compatibilità e la tutela dell'immobile. Con nota prot. n. 16768 del 10.5.2019 la Soprintendenza ha espresso l'autorizzazione al progetto esecutivo.

14. PAGAMENTI: I certificati di pagamento in acconto relativi ai lavori saranno emessi con rate non inferiori ad €100.000,00 (euro centomila). A termini dell'art.35 comma 18 del Codice è prevista l'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.

15. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: possono presentare offerta i concorrenti di cui all'art.45 del ripetuto *Codice*, costituiti da soggetti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g), con le modalità di cui ai successivi artt.47 e 48.

Sono ammessi, altresì, i concorrenti aventi sede in Stati Membri dell'Unione Europea e per quelle stabilite in altri Stati di cui all'art.45 comma 1 del *Codice*, troverà applicazione quanto specificato nel medesimo art.45.

Ciascun concorrente dovrà produrre pena l'esclusione la documentazione richiesta nel disciplinare di gara disponibile sul sito.

16. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

a) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt.80 e 42 del Codice;

b) certificato SOA in corso di validità:

Categoria prevalente: OS2A Class. III bis (€ 1.561.404,46) - ai sensi dell'art. 89 comma 11 non è ammesso l'avvalimento – e

categorie scorporate a qualificazione obbligatoria: OG2 Class. III (€ 1.154.266,00)

NN.BB. Per i concorrenti di cui all'art.45 comma 2 lettera d), e), f) e g) del *Codice* (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, operatori stabiliti in altri membri), il requisito deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria, dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, cumulativamente; per i soggetti di cui all'art.45 co.2, lett. b) e c) del *Codice*;

17. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (*ad esempio: iscrizione alla CCIAA*).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti

avalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

18. VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri e criteri fissati nel disciplinare di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta tecnicamente valida e congrua.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art.110 del Codice.

20. VARIANTI: non sono ammesse se non nei limiti e con le modalità del disciplinare;

21. SUBAPPALTO: Il concorrente potrà indicare all'atto dell'offerta il servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti consentiti dalla normativa vigente; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Si specifica che i quesiti possono essere rivolti esclusivamente per chiedere chiarimenti di natura tecnica o in merito a prescrizioni del disciplinare e del bando ritenute equivoche o contraddittorie. Non si danno pareri in merito alle qualificazioni per categorie ed alle possibili ipotesi di ATI.

Non saranno ammessi quesiti con cui si chiede alla Stazione Appaltante consulenze e valutazioni pre-gara relative alla ammissibilità o alle modalità di partecipazione di un concorrente.

22. ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITÀ OPERATIVE

E' possibile accedere all'area pubblica della piattaforma telematica dal sito internet: <https://portaleappalti.mit.gov.it>

Una volta entrati in suddetta area pubblica, le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma telematica (nel proseguo piattaforma) sono illustrate nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara, disponibile nella sezione "Informazioni" della piattaforma, cliccando sulla voce "Accesso area riservata".

Le modalità operative per la presentazione, a mezzo piattaforma telematica, delle offerte e per il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata ai successivi paragrafi nn. 15 (contenuto della busta "A - documentazione amministrativa"), 16 (contenuto della busta "B - offerta tecnica"), 17 (contenuto della busta "C - offerta economica") sono illustrate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara, disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", alla voce "Istruzioni e manuali".

23. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la piattaforma accessibile dal sito internet www.portaleappalti.mit.gov.it.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare le offerte, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma secondo le modalità specificate nel documento denominato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma telematica e accesso all’Area riservata del Portale Appalti, scaricabile direttamente sulla piattaforma disponibile al percorso descritto al precedente par. 13.1, ottenendo così le credenziali di accesso;
- scaricare la documentazione di gara disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- predisporre, compilare, acquisire, **firmare digitalmente** tutta la documentazione secondo quanto prescritto nei successivi paragrafi del presente disciplinare di gara, avendo cura di controllare di aver acquisito tutto quanto richiesto o che si intende produrre in sede di gara, distinguendo in modo inequivocabile tra ciò che va caricato nelle tre buste digitali meglio specificate di seguito (Busta A, Busta B, Busta C);
- avviare la compilazione dell’offerta telematica, confermando o modificando i propri dati anagrafici; si evidenzia che qualora l’operatore economico sia già registrato e necessiti di aggiornare i propri dati anagrafici, nel caso la modifica riguardi ragione sociale, la forma giuridica, il codice fiscale o la partita iva, tale variazione dovrà essere richiesta utilizzando l’apposita procedura "Richiedi variazione dati identificativi" disponibile nell’Area personale raggiungibile accedendo alla piattaforma con le credenziali rilasciate in fase di registrazione; per tali variazioni è richiesta la verifica e l’accettazione da parte della Stazione Appaltante, pertanto il processo di aggiornamento è differito; in caso di urgenza è possibile contattare la Stazione Appaltante;
- scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà pertanto l’impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;
- predisporre le buste telematiche secondo le modalità previste nelle linee guida nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche”, disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) del portale, nella sezione “Informazioni”, “Istruzioni e manuali”, avendo cura di verificare che tutti i documenti siano stati compilati correttamente, nel formato richiesto (es.: PDF) e firmati digitalmente (es. in formato P7M) da tutti i soggetti abilitati ad impegnare giuridicamente l’operatore economico e/o gli operatori economici e che tutti i file siano stati caricati correttamente nelle rispettive buste telematiche;
- [nel caso di gara a lotti] Attenzione la piattaforma chiederà all’operatore economico per quali lotti si intende partecipare e solo in seguito a questa scelta sarà possibile caricare i documenti previsti per le diverse Buste telematiche di ciascun lotto selezionato.
- [nel caso di gara a lotti] qualora, a seguito della scelta dei lotti di partecipazione da parte dell’operatore economico, si siano caricati documenti nelle buste amministrativa, tecnica o economica, nel caso si desideri variare i lotti di partecipazione tutti i dati e i documenti caricati nelle varie buste verranno eliminati e si dovranno reinserire per i nuovi lotti prescelti.
- modificare o confermare l’offerta;
- inviare l’offerta telematica.

Si precisa che:

- prima dell’invio, tutti i file che compongono l’offerta che non siano già originariamente in formato PDF, dovranno preferibilmente essere convertiti in formato PDF; comunque, nel caso in cui non si sia operata la conversione indicata come preferenziale dalla stazione appaltante, saranno considerati ammissibili i formati compatibili con i software normalmente utilizzati per l’editing e la lettura dei documenti purché non corrotti o illeggibili. In ogni caso si invitano i concorrenti a verificare la corretta apertura e leggibilità dei file prima del caricamento in piattaforma, rimando il rischio di presentazione di file corrotti o illeggibili a carico del medesimo
- la predisposizione e il salvataggio dell’offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l’effettivo invio dell’offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione “**conferma e invia offerta**”;
- [nel caso di gara a lotti] l’invio dell’offerta sarà consentito solo se tutti i dati e documenti di tutti i lotti prescelti, indicati come obbligatori in piattaforma, sono stati inseriti. Se presenti errori o

informazioni incomplete su alcuni dei lotti, l'intero plico di gara non verrà trasmesso per nessun lotto di partecipazione.

- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, la piattaforma non ne permette l'invio;
- la piattaforma permette **l'upload di file di dimensioni massime di 15 MB per un limite complessivo di 50 MB per ciascuna busta digitale**
- La piattaforma consente di far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, secondo le modalità indicate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".
- Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista ai successivi paragrafi del presente disciplinare di gara, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 10 marzo 2020.**
- La piattaforma telematica prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenente le seguenti buste digitali:
 - "BUSTA DIGITALE A - Documentazione amministrativa";
 - "BUSTA DIGITALE B - Offerta tecnica";
 - "BUSTA DIGITALE C - Offerta economica".

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere **sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Le norme per la presentazione dell'offerta tecnico economica, i requisiti di partecipazione e le modalità per la dimostrazione dei requisiti di cui al bando di gara, sono specificati nel bando stesso.

Il rapporto di verifica del progetto, ai sensi dell'art.26 del Codice è stato redatto, dall'ufficio in persona dall'Arch. Antonio Napolitano in data 25.10.2019.

La determinazione dirigenziale a contrarre per l'indizione della gara è la n. 47709 del 3.12.2019.
La gara è bandita sulla base del **progetto esecutivo** reso con parere favorevole dal C.T.A. con voto n.3553 del 16.5.2019.
Con nota n. 11673 del 22.3.2019 il progetto esecutivo è stato inviato alla approvazione della competente Soprintendenza ai Beni e le Attività Culturali di Roma, per la compatibilità e la tutela dell'immobile. Con nota prot. n. 16768 del 10.5.2019 la Soprintendenza ha espresso l'autorizzazione al progetto esecutivo.

Procedura aperta ai sensi degli art. 60 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 come previsto dall'art. 36 comma 2 lett. d) e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 del Codice.

L'aggiudicazione sarà effettuata nei confronti del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, secondo i parametri sotto indicati, previa valutazione di congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambe pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

I criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse sono quelli fissati dall'art.97 comma 3 del *Codice*. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che appaia, comunque, anormalmente bassa.

La procedura di verifica e di esclusione delle offerte individuate come anomale è quella fissata dall'art.97 comma 4 e ss. del *Codice*.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art.110 del *Codice*.

L'aggiudicatario ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dall'offerta ove, in tale periodo, non sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva o proroga motivata.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'Impresa aggiudicataria ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

L'aggiudicazione è provvisoria, in quanto soggetta alle verifiche documentali del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario per la partecipazione alla gara medesima nonché alle altre verifiche previste per legge, che saranno svolte dall'Amministrazione ad esito dell'esperimento della gara stessa.

Le operazioni di verifica e comprova dei requisiti di partecipazione di carattere generale e/o speciale, come richiesti dal bando, nel presente disciplinare e/o dalla vigente normativa, saranno effettuate, anche eventualmente a campione, a termini dell'art.85 del *Codice* e si svolgeranno in contemporanea con la valutazione delle offerte tecniche delle imprese concorrenti. Detti requisiti dovranno essere comprovati a termini degli art.86 e 87 del ripetuto Codice.

Si darà contezza dei risultati della verifica prima dell'apertura delle offerte economiche e non si terrà, ovviamente conto dei punteggi attribuiti ai concorrenti che non avessero superato la verifica dei requisiti. Parimenti la verifica sarà predisposta a carico dell'aggiudicatario provvisorio e del concorrente che segue in graduatoria.

A tale riguardo è opportuno evidenziare che **il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.**

L'amministrazione comunica che il contratto da stipulare non conterrà clausola compromissoria.

Ai sensi dell'art.32, comma 9 del *Codice* il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 giorni a decorrere dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

PARAMETRI DI INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA:

La valutazione dell'offerta verrà basata:

- **una relazione DI SINTESI** in formato A4 per un massimo di 20 facciate che descriva le proposte migliorative in termini metodologici e qualitativi;
- **il quadro sinottico delle migliorie proposte** e della loro finalità per un massimo di 20 facciate;
- **il computo metrico comparativo (NON ESTIMATIVO)** con quello posto a base di gara in cui si evidenzino in termini quantitativi le proposte (lavorazioni maggiori e/o diverse rispetto al progetto a base di gara);

- **una brochure riassuntiva del progetto delle migliori offerte** contenente gli opportuni, grafici, schemi e schede tecniche che si ritengano esplicativi della proposta per un massimo di 20 facciate).
- **il cronoprogramma** con l'articolazione delle fasi di lavoro e con l'indicazione delle curve di produzione **dal quale NON si deve evincere l'offerta economica**, né tantomeno gli importi di riferimento.
- **offerta tecnica migliorativa nelle forme e contenuti di cui ai, ai precedenti punti DEVE essere, in formato pdf firmato digitalmente dal progettista e dall'impresa concorrente** (ovvero sensi dell'art.48, del Codice da TUTTI soggetti siano essi professionisti o imprese che intendono associarsi o consorziarsi);

Non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta.

A corredo dell'offerta tecnica, il concorrente, ai sensi dell'art.53, comma 5) lett.a) del Codice, potrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi compiutamente le singole pagine, periodi ecc. delle informazioni, fornite con l'offerta tecnica stessa, le quali costituiscano segreti tecnici o commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante consentirà l'accesso nella forma della sola VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art.53, comma 5 del Codice e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione la Stazione Appaltante consentirà il pieno accesso ai documenti costituenti l'offerta tecnica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

Tutti i **documenti** presentati dovranno essere debitamente firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o, in caso di Raggruppamento o Consorzio (anche cooperativo) già costituiti, dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del consorzio.

In caso di Consorzio (anche cooperativo) o Raggruppamento non ancora costituiti, detti documenti dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

La soluzione economicamente più vantaggiosa viene individuata sulla scorta degli seguenti elementi convenzionali, per ciascuno dei quali è indicato il relativo punteggio massimo attribuibile:

Criteria di aggiudicazione

1. tecniche e materiali per il risanamento conservativo degli interventi interni migliorativi ai fini della tutela, conservazione del bene	25 punti
2. proposte migliorative per le soluzioni tecniche strutturali corredata da apposita relazione di calcolo	20 punti
3. materiali e tecnologie innovative per le strutture compatibili con le norme di tutela che assicurino maggiore durabilità e minore manutenzione	20 punti
4. soluzioni per la cantierizzazione dei lavori che nel rispetto del D.Lvo n. 81/08 risultino meno invasive per quanto attiene allo svolgimento delle attività Istituzionali nel rispetto della cronologia individuata	5 punti
TOTALE	70 punti

Si precisa che:

- qualora alcune delle soluzioni i proposte da un concorrente siano state valutate dalla commissione giudicatrice, in sede di determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, peggiorative o comunque non migliorative e, quindi, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti ed il suddetto concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto posto a

base di gara.

La commissione giudicatrice predisporrà una apposita relazione illustrativa unicamente in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
--

Nella **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara, deve essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto idoneo ad impegnare l'operatore economico nella quale dovranno essere indicati i dati identificativi dell'Operatore Economico, denominazione o ragione sociale, codice fiscale, partita IVA, e-mail, pec o dati equipollenti .

Il concorrente dovrà indicare le modalità con le quali intende partecipare alla procedura se operatore singolo od associato e, in tale ultima ipotesi, dovrà indicare le quote di partecipazione all'associazione, comunque costituita e specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'Operatore Economico dovrà dichiarare che l'offerta formulata implica la piena conoscenza ed accettazione senza riserva di tutti gli elaborati progettuali, comprensivi delle risposte ai quesiti che formano parte integrante e sostanziale degli atti di gara, **di essere a conoscenza ed accettare che la partecipazione all'appalto impone, in caso di aggiudicazione, il rimborso all'Amministrazione Appaltante delle spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U. della Repubblica Italiana e sui quotidiani a diffusione nazionale e locale così come disposto dal D.lgs 50/2016 e dalla Legge 21/2016.**

In caso di associazione di imprese non costituita dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la **dichiarazione di intenti sottoscritta da tutte le imprese** che costituiranno il raggruppamento nella forma e nei contenuti previsti dal *Codice* e dal vigente *Regolamento*. Dovrà altresì essere allegata la documentazione amministrativa come per le imprese che concorrono in forma "singola".

La domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia autenticata, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, la documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Relativamente alle modalità di presentazione della documentazione comprovante il pagamento dell'imposta di bollo, si specifica che:

- in caso di assolvimento del pagamento del bollo in modo virtuale andrà completata la frase, già inserita in calce al facsimile della domanda di partecipazione: "L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. N. 642 del 26 ottobre 1972 e dell'autorizzazione Direzione Provinciale Agenzia delle Entrate n. 16/E del 14 aprile 2015";
- in caso di assolvimento in modo cartaceo, la marca da bollo andrà apposta sul documento cartaceo annullandola con un tratto e caricando sulla piattaforma la scansione della domanda provvista di bollo debitamente firmata digitalmente;
- in caso di assolvimento dell'imposta di bollo su documenti informatici ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 giugno del 2014, andrà caricato sulla piattaforma la scansione del modello F24 quietanzato unitamente alla domanda firmata digitalmente.

In caso di associazione di imprese non costituita dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la **dichiarazione di intenti sottoscritta da tutte le imprese** che costituiranno il raggruppamento nella forma e nei contenuti previsti dal *Codice* e dal vigente *Regolamento*. Dovrà altresì essere allegata la documentazione amministrativa come per le imprese che concorrono in forma "singola".

2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito interne <https://portaleappalti.mit.gov.it> , accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura.

Suddetto DGUE ministeriale sarà trasmesso in formato elettronico a mezzo piattaforma telematica. Per quanto riguarda il formato, si rinvia a quanto previsto al precedente paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta".

La compilazione viene effettuata secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Una volta compilato il DGUE editato in ogni sua parte, questo dovrà:

- essere sottoscritto digitalmente dal soggetto avente titolo ad impegnare l'operatore economico e, in caso di procuratore, andrà allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- essere acquisito su piattaforma telematica.

Dovranno inoltre essere allegate:

1- Autocertificazione ovvero copia certificazione attestante il possesso del requisito di qualificazione rilasciata da S.O.A.

2- Copia delle certificazioni di possesso del Sistema di qualità conforme alle norme europee ed alla vigente normativa nazionale richieste.

3- dimostrazione dell'assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Ricevuta originale di versamento per il C.I.G. sopra indicato da effettuarsi **a pena di esclusione** con le modalità indicate sul sito dell'Autorità secondo le indicazioni espresse nella delibera del 15 febbraio 2010 con decorrenza dal 1 maggio 2010.

Il versamento può essere eseguito nei seguenti modi:

a) mediante versamento on-line collegandosi al portale web "*servizio di riscossione*" all'indirizzo <http://riscossione.avcp.it> sezione "*contributi di gara*" oppure sezione "*servizi*" seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema riscossione;

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai abilitati al gioco del lotto ed al pagamento di bollette e bollettini.

A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita

(per i soli operatori esteri)

c) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura.

In caso di RTI, aggregazione di Imprese di rete o di Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il versamento, unico, dovrà essere effettuato dall'Impresa con funzioni di Capogruppo.

Sarà causa di esclusione l'omesso versamento del contributo.

4 - PASSOE: deve essere generato il PassOE, di cui all'art.2, comma 3.b, della Delibera n.111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8.05.2013 e del 05.06.2013. Si precisa che il mancato inserimento del presente documento nel plico della documentazione amministrativa sarà motivo di ammissione con riserva alla gara.

I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di gara dovranno inserire nel sistema AVCPass, secondo le modalità sopra richiamate, la documentazione a comprova dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico - finanziario e tecnico – organizzativi, fermo restando quanto precedentemente precisato in coda ai "Requisiti di Partecipazione", nonché quanto previsto dal Codice.

N.B. Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. n.445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con sorteggio oppure individuati secondo criteri discrezionali.

5 - Attestazione dell'avvenuto costituzione del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo del servizio.

Tale garanzia, ai sensi dell'art.93, comma 1 del *Codice*, deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Il deposito cauzionale dovrà essere prestato esclusivamente in uno dei seguenti modi:

a) in contanti, previo versamento presso la Tesoreria Generale dello Stato, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate; di detto deposito dovrà essere inserita nella documentazione di gara, in originale, la relativa quietanza;

b) mediante fideiussione bancaria di pari importo;

c) mediante polizza assicurativa di pari importo;

d) mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del Decreto Legislativo n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

N.B. Se il deposito cauzionale viene prestato nelle forme di cui alle lettere b), c) e d): dovrà espressamente prevedere:

1. ai sensi dell'art.93, comma 7 del *Codice*, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944, comma 2 del codice civile;

2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

4. ai sensi dell'art.93, comma 5 del *Codice*, deve avere validità per almeno 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

5. l'impegno di un fidejussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La sottoscrizione del garante **dovrà essere autenticata da Notaio**, il quale dovrà parimenti attestare i poteri di firma del garante medesimo.

NN.BB.:

Ai sensi di quanto disposto dall'art.93, comma 7 del *Codice*, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione conforme all'originale sottoscritta dal

legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità.

In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese ovvero di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già formalmente costituito, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta e presentata da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.

Nel caso di riunione di ai sensi dell'art.46 comma 1 lett. e) del *Codice*, il deposito cauzionale provvisorio, prestato nelle forme sopraindicate, dovrà essere presentato in conformità al disposto dell'art.93 comma1 del ripetuto Codice.

Nel caso di raggruppamenti di cui all'art.46, comma 1 lett. e) del *Codice*, il suddetto deposito cauzionale provvisorio dovrà espressamente essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento medesimo.

6 - Dichiarazione relativa alla “Norma di comportamento di collaboratori e/o dipendenti della ditta appaltatrice/concessionaria” in cui si dichiara che “L’operatore economico si obbliga, nell’esecuzione dell’appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l’Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.”

N.B.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzi le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere prodotte da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento, il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche dal procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. I raggruppamenti temporanei devono presentare l’atto rogato od autenticato dal notaio, in originale o copia autenticata, di mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile in favore del soggetto mandatario qualificato Capogruppo. I raggruppamenti temporanei, non formalmente costituiti, devono presentare una dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Società che costituiscono il raggruppamento, con la quale si impegnano irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse già individuata nella dichiarazione e qualificata come Capogruppo, la quale stipulerà la convenzione in nome e per conto delle mandanti. L’atto o la dichiarazione di cui sopra dovrà indicare il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto), l’eventuale presenza di impresa cooptata - che dovrà espressamente impegnarsi ad effettuare lavori nella misura massima consentita - le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo, di tutti i componenti con le relative qualifiche e l’esplicitazione, vincolante, del/i soggetto/i esecutore/i delle opere previste dal programma e l’attestazione del possesso da parte di questi degli specifici requisiti tecnici obbligatori, con particolare riferimento ai requisiti di cui al presente disciplinare.

I Consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c) del *Codice* sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

In caso di **avalimento** dovrà, infine, essere presentata tutta la documentazione prevista dall'art.89 del *Codice*.

Tutte le dichiarazioni dell’offerente sopraindicate, rese ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. 445/2000, dovranno essere accompagnate dalla fotocopia del documento d’identità, in corso di validità, del dichiarante e dovranno espressamente indicare che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art.76 del predetto d.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazione mendaci. Tali dichiarazioni devono essere inoltre, a pena di esclusione, sottoscritte e siglate su tutte le pagine dal legale rappresentante o titolare dell’impresa, in caso di offerente singolo.

7 - Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale

rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio con la quale, i predetti soggetti attestino **di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna, divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena, su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, in nessuno dei seguenti reati:**

- a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, cessati dalle cariche nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando relativo alla presente procedura, dovranno dichiarare l'insussistenza delle suddette cause ostative.

Nei casi di cessione di azienda, fusione e incorporazione societaria, affitto d'azienda i legali rappresentanti e il direttore tecnico delle società cedenti, incorporate, fuse o affittuarie con altra società, sono considerati come rientranti fra i soggetti «cessati dalla carica» e pertanto dovranno produrre la dichiarazione di cui al precedente punto qualora la vicenda societaria sia avvenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

L'esclusione e/o il divieto operano anche per detti soggetti qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

8 - Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal rappresentante legale della ditta o suo procuratore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il concorrente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 dichiara :

- a. che a suo carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- b. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, così come individuate all'art. 80 comma 4) del D.lgs. 50/2016, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito,

ovvero di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, **prima della presentazione dell'offerta**;

c. di non aver commesso infrazioni gravi, debitamente accertate relativamente alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di aver rispettato gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al D.lgs 50/2016;

d. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 D.lgs 50/2016;

e. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità ;

f. di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile per essere intervenuto nello svolgimento di procedure di aggiudicazione di appalti e/o concessioni influenzandone, in qualsiasi modo, i risultati, ovvero per aver avuto direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto di procedure di appalto o di concessione;

g. di non essere in una situazione che comporta una distorsione della concorrenza derivante da precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 comma 1 del D.lgs 50/2016, ovvero di trovarsi in una delle condizioni ivi previste ma che tale circostanza non incide sulla legittimità procedura poichè non comporta una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza. In tale ipotesi il concorrente verrà invitato a provare, entro un termine non superiore a dieci giorni, che la partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza;

h. di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

i. di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione ovvero di essere stato iscritto ma il periodo di interdizione si è concluso;

j. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, ovvero di essere incorso nella violazione ma che è trascorso un anno dall'accertamento definitivo della violazione e ne è stata disposta la rimozione;

k. di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge 68/99 e precisa le condizioni esonerative e/o di non assoggettabilità ovvero dichiara di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99 ;

l. di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ;

m. di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Le cause di esclusione previste art. 80 comma 11 del D.lgs 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo n. 159 del 2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al presente affidamento.

N.B. Le sopra elencate dichiarazioni di cui ai punti 7 e 8 (autenticate ai sensi del D.P.R.445/2000) vanno rese mediante la compilazione del modello DGUE che dovrà essere redatto anche a cura di tutti i soggetti con legale rappresentanza in unico esemplare implementato con i dati di tutti gli interessati e da tutti sottoscritto.

Con riferimento all'art. 80, comma 4 D.l.vo n. 50/2016, si considera in regola rispetto agli obblighi di pagamento di imposte e tasse, pur in presenza di gravi irregolarità accertate, il concorrente che,

prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- abbia integralmente pagato il debito;
- oppure abbia formalizzato con l’Agenzia delle Entrate un piano di rateazione, assumendo l’impegno vincolante a pagare e pagando secondo le scadenze previste dal piano;
- oppure sia nei termini per impugnare gli atti amministrativi o le sentenze da cui scaturisce l’accertamento dell’irregolarità.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si comunica che il candidato, nel caso di carenza di un elemento essenziale, se vorrà proseguire nell’esperimento di gara, dovrà a pena d’esclusione, adempiere entro il tempo fissato dalla richiesta della Stazione Appaltante, al completamento della documentazione mancante ai sensi dell’art. 83 comma 9 del Codice e darne prova alla Stazione Appaltante stessa.

La richiesta di soccorso istruttorio verrà effettuata direttamente sulla piattaforma “portale appalti” e dovrà essere riscontrata, nei termini e con le modalità indicate, sulla piattaforma stessa.

BUSTA N. B – OFFERTA TECNICA

L’offerta tecnica deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità precisate nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” disponibile dalla piattaforma.

A pena di esclusione dalla gara, nella “Busta B” - OFFERTA TECNICA il concorrente dovrà contenere:

- una relazione DI SINTESI in formato A4 per un massimo di 20 facciate che descriva le proposte migliorative in termini metodologici e qualitativi;
- il quadro sinottico delle migliorie proposte e della loro finalità per un massimo di 20 facciate;
- il computo metrico comparativo (NON ESTIMATIVO) con quello posto a base di gara in cui si evidenzino in termini quantitativi le proposte (lavorazioni maggiori e/o diverse rispetto al progetto a base di gara);
- una brochure riassuntiva del progetto delle migliorie offerte contenente gli opportuni, grafici, schemi e schede tecniche che si ritengano esplicativi della proposta per un massimo di 20 facciate).
- il cronoprogramma con l’articolazione delle fasi di lavoro e con l’indicazione delle curve di produzione dal quale NON si deve evincere l’offerta economica, né tantomeno gli importi di riferimento.
- offerta tecnica migliorativa nelle forme e contenuti di cui ai precedenti punti DEVE essere prodotta in formato pdf firmato digitalmente dal progettista e dall’impresa concorrente (ovvero, ai sensi dell’art.48, del Codice da TUTTI soggetti siano essi professionisti o imprese che intendono associarsi o consorziarsi);

Non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l’offerta.

L’offerta tecnica non dovrà contenere – a pena di esclusione - elaborati economici.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Premesso che per l’assegnazione del punteggio quantitativo di **30 punti** sarà utilizzata la formula sotto indicata, la compilazione della busta digitale C, denominata, a sistema, semplicemente busta economica, dovrà avvenire secondo le modalità esplicitate nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” disponibile direttamente nella piattaforma come sopra meglio specificato.

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso la Piattaforma alla stazione appaltante l’Offerta Economica costituita da una dichiarazione auto-generata dal sistema, che il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- i) scaricare e salvare sul proprio PC;
- ii) sottoscrivere digitalmente;
- iii) immettere sulla Piattaforma e quindi fare pervenire alla stazione appaltante.

L'OFFERTA ECONOMICA", contiene, **a pena di esclusione,** l'offerta economica e dovrà contenere i seguenti elementi:

a) *ribasso percentuale offerto* sull'importo a base d'asta, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

Inoltre l'offerta dovrà:

- essere redatta in lingua italiana;
- non dovrà contenere opuscoli pubblicitari;
- dovrà essere firmata dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società.

Dovrà inoltre indicare:

a) l'oggetto e la data di scadenza della gara;

b) l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (pec, telefono, ecc.);

c) l'accettazione di tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara, dei quali deve indicare di aver preso esatta e completa conoscenza.

L'offerta presentata, deve essere sempre inferiore all'importo a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza. Non saranno prese in considerazione offerte in aumento né sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta.

Tale dichiarazione/offerta deve essere redatta in italiano e sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente ovvero da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese Associande e Consorziande.

In caso di Consorzio (anche cooperativo) o Raggruppamento non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi. In caso di Raggruppamento o Consorzio (anche cooperativo) già costituiti, l'offerta sarà sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio.

Nel caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere vale quello indicato in lettere.

Non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto/i che sottoscrive/ono l'offerta.

PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nella Piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dalla Piattaforma medesima.

La prima seduta pubblica in modalità telematica sarà comunicata sul sito www.mit.gov.it/AmministrazioneTrasparente e sul sito <https://portaleappalti.mit.gov.it>.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi alla piattaforma a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito <https://portaleappalti.mit.gov.it>

La Commissione, nella prima seduta pubblica procede: a verificare a sistema l'elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e :

a) verificare la correttezza formale del PLICO OFFERTA, dei plichi (Busta A, Busta B e Busta C), della "documentazione amministrativa" (Busta A) ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti in situazione di collegamento

- sostanziale e, in caso positivo, escluderle tutte, con motivazione, dalla gara;
- c) verificare il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate;
- d) in caso di ammissione di tutte le offerte amministrative ovvero in assenza di eventuali soccorsi istruttori, la Commissione procederà all'apertura della Busta B "offerta tecnica", dando contezza del contenuto.
- e) La Commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nel plico "Busta B - Offerta tecnica" ed ai sensi del metodo aggregativo compensatore di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, all'assegnazione dei punteggi riferiti al merito tecnico ed alle garanzie di eseguibilità.

La Commissione giudicatrice opererà impiegando i criteri di aggiudicazione indicati nel presente disciplinare.

La valutazione del criterio, di tipo **qualitativo e discrezionale**, avverrà secondo le seguenti modalità.

Applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n (W_i * V(a)_i)$$

Dove:

- $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito;
- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- \sum_n = sommatoria

Il coefficiente $V(a)_i$ è determinato:

- media aritmetica dei coefficienti (variabili tra zero ed uno) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

Dopo aver attribuito alle offerte i punteggi relativi all'offerta tecnica, la commissione effettuerà la riparametrazione con la seguente formula

$$C^*(a) = Ca/Cmax * \sum Wi$$

Dove:

- $C^*(a)$ = punteggio attribuito alla a-esima offerta.

f) La Commissione esaurito l'esame di valutazione delle proposte tecniche, convocherà la seduta pubblica nella quale darà lettura dei punteggi relativi ai valori tecnici attribuiti dalla commissione stessa ai singoli concorrenti.

In seduta pubblica

g) Si procede all'apertura della "Busta C – Offerta economica", verificando la presenza dell'offerta economica nelle forme e coi contenuti previsti nella presente lettera e dalla vigente normativa.

OFFERTA ECONOMICA

Modalità di attribuzione dei punteggi quantitativi "OFFERTA ECONOMICA":

per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura **quantitativa** si applica la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * ((A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}))$$

Dove:

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo per "offerta economica";
- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo;
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

- $X = 0,90$;
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

La somma del punteggio attribuito all'Offerta tecnico-organizzativa, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub-elementi costituenti la proposta tecnico-organizzativa e del punteggio derivante dall'Offerta economica, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, idonea e conveniente ai sensi dell'art.95 del Codice.

Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Qualora anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art.77 del R.D. n.827 del 23 maggio 1924.

h) Si procede all'individuazione della soglia di anomalia e si individuano eventualmente i concorrenti definiti anomali, ai sensi dell'art. 97 del Codice, ai quali verranno richieste le giustificazioni probatorie dell'offerta presentata da presentarsi entro 10 giorni dalla data della richiesta.

i) Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all'individuazione del soggetto primo classificato sulla base della graduatoria precedentemente formata.

j) La commissione di gara provvederà a rimettere successivamente gli atti ed i documenti all'Ufficio Affidamenti, che provvederà, nelle more alla verifica dei requisiti di partecipazione a carico dell'aggiudicatario e del secondo classificato nonché a confermare a mezzo PEC l'aggiudicazione provvisoria ai partecipanti alla gara.

Qualora invece a seguito della verifica, **nel solo caso** che l'offerta provvisoriamente aggiudicataria e la seconda in graduatoria assoggettate a verifica non comprovassero i requisiti morali e tecnico-economici, si procederà alla nuova convocazione dei concorrenti e la Commissione di gara procederà in seduta pubblica alla determinazione del nuovo aggiudicatario provvisorio fermo restando gli eventuali, ulteriori adempimenti di verifica dei requisiti di partecipazione a carico dello stesso.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed all'approvazione delle risultanze di gara.

AVVERTENZE E DISPOSIZIONI FINALI

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in merito al contenuto di dichiarazioni, documenti e certificazioni presentati con la modalità "soccorso istruttorio".

In caso di esclusione non si darà, comunque, luogo al ricalcolo delle soglie e dell'aggiudicatario.

In caso di ricorso al subappalto, la Stazione Appaltante dovrà provvedere al pagamento diretto dei subappaltatori, qualora lo richiedano.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario, la Stazione Appaltante ha facoltà di interpellare e di stipulare un nuovo contratto con i soggetti ed alle condizioni di cui all'art.110 del Codice. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione e/o di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di indennizzo o di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt.1337 e 1338 Codice Civile.

Inoltre, ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione Appaltante, nel pubblico interesse, si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

In merito alla "Norma di comportamento di collaboratori e/o dipendenti della ditta appaltatrice/concessionaria", l'operatore economico si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'esito della aggiudicazione della gara sarà comunicato sul sito Internet della Stazione Appaltante dal giorno successivo all'aggiudicazione e fino al quindicesimo giorno successivo. Dalla data della determina di aggiudicazione decorrerà il termine di trenta giorni per eventuali impugnative.

La data della determina verrà pubblicata sulla pagina del Ministero Infrastrutture e Trasporti – www.mit.gov.it – sezione amministrazione trasparente – sezione bandi e contratti.

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art.76 del Codice con Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo fornito dai concorrenti.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (REG. UE 679/2016), esclusivamente nell'ambito della procedura di gara regolata dal presente Bando di gara, sia per finalità correlate alla scelta dell'Operatore Economico e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Parimenti, l'Operatore Economico, ai sensi e per gli effetti della stessa norma, sarà responsabile del trattamento dei dati personali dell'Amministrazione dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del lavoro.

Tali dati, quindi, potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente lavoro.

L'offerente s'impegna a comunicare i nominativi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali all'Amministrazione prima dell'inizio del lavoro.

IL PROVVEDITORE

(Dott. Ing. Vittorio Rapisarda Federico)

SUPPORTO TECNICO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA

Nel caso di problemi tecnici o malfunzionamenti della piattaforma telematica e/o per richieste di chiarimenti e supporto sulle procedure di affidamento si rimanda alla sezione del portale "Istruzioni e manuali" - "Guida alla presentazione di un'offerta telematica" della piattaforma.

I punti di contatto per la risoluzione di eventuali problemi con l'utilizzo della piattaforma sono i seguenti:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza"
- e-mail: service.appalti@maggioli.it
- Telefono: 0422 26 7755

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

L'ESTENSORE: Paola Barbati

IL CAPO SEZIONE: Dott.ssa Serenella Rea

IL DIRIGENTE: Dott. Arch. Eugenia Valenti